



MĚSTO CHRUDIM

Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim

Tajemník Městského úřadu Chrudim

Adresa pracoviště: Pardubická 67, 537 16 Chrudim

tel.: 469 657 111, fax: 469 657 703

e-mail: urad@chrudim-city.cz

<http://www.chrudim.eu>

IDDS : 3y8b2pi , IČ: 00270211

Č.j.: CR 023160/2020
Spis. zn.:
Váš dopis ze dne: 24.04.2020
Vaše značka:
Spis. a skart. znak a lhůta:
Počet listů: 1
Počet příloh: 0
Vyřizuje: Ing. František Chmelík
Tel.: 469 657 702
E-mail: frantisek.chmelik@chrudim-city.cz
V Chrudimi dne: 27.04.2020

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Odpověď na žádost o poskytnutí informací podanou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen InfZ)

[REDACTED]

Městský úřad Chrudim obdržel dne 24.04.2020 Vaši žádost o poskytnutí informace týkající se otázky nedodržování zákonných lhůt ve správních řízeních a následného postihu příslušných úředníků za takové porušení úředního postupu. Pro přehlednost v úvodu svého vyjádření cituji podstatnou část Vašeho podání takto:

Dobrý den,

dovoluji si tímto požádat, dle zákona o svobodném přístupu k informacím, o informaci, jakým způsobem řešíte případy, kdy se Vaši úředníci dopouštějí průtahů v řízení a nepostupují v zákonných lhůtách. Tím nemyslím v rámci současného korona stavu, to je asi pochopitelné, ale za standardního stavu. Jsou úředníci za takové průtahy v řízení trestáni, jsou jim alespoň vytýkány? Hrozí jim snížení platu, nebo to, že nedostanou bonusy? Přijali jste nějaká systémová opatření k řešení situací, kdy úředníci nepostupují v zákonných lhůtách?

Dovolte mi na Vaši žádost nyní reagovat.

Městský úřad Chrudim nemá problematiku, kterou svou žádostí o poskytnutí informace otevíráte, upravenou žádným interním předpisem. Nelze tedy v tomto ohledu poskytnout informaci tak, jak ji předpokládá ustanovení § 3 odst. 3 InfZ, tedy že informací se rozumí jakýkoliv obsah nebo jeho část v jakémkoliv podobě, zaznamenaný na jakémkoliv nosiči, zejména obsah písemného záznamu na listině, záznamu uloženého v elektronické podobě nebo záznamu zvukového, obrazového nebo audiovizuálního.

V této souvislosti upozorňuji, že ve smyslu § 2 odst. 4 InfZ se povinnost poskytovat informace netýká dotazů na názory, budoucí rozhodnutí a vytváření nových informací

Ve stručnosti tedy sděluji, že zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, resp. další speciální právní předpisy, zakotvují lhůty, v nichž mají být konkrétní úkony správním orgánem provedeny. Úředník je povinen tyto právní předpisy dodržovat, a to zejména s ohledem na zákon č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, v němž § 16 zakotvuje mimo jiné povinnost úředníka dodržovat ústavní pořádek České republiky, dodržovat právní předpisy vztahující se k práci jím vykonávané. Tuto právní úpravu považuji za dostatečnou a není důvod ji dále rozvádět v dalším interní normě.

V případě prokázání porušení povinností zaměstnance, který je zařazen do Městského úřadu Chrudim a je tedy výše stanovenými povinnostmi vázán, postupuje zaměstnavatel tak, že mu příslušné pochybení vytkne. Pokud by byly zjištěné nedostatky závažnějšího rázu nebo by se opakovaly, přistoupil by zaměstnavatel k výraznějšímu postihu, např. k dočasnému snížení nebo odebrání osobního ohodnocení.

Doufám, že toto vyjádření pro Vás bude dostačující.

S pozdravem

Ing. František Chmelík. v.r.
tajemník Městského úřadu Chrudim