**DODATEK Č. 1**

**K PROGRAMU PRO POSKYTOVÁNÍ**

**KULTURNÍCH DOTACÍ MĚSTA CHRUDIM**

**I.**

**Úvodní ustanovení**

Rada města Chrudim schválila dne 04.10.2021 Program pro poskytování kulturních dotací města Chrudim, který nabyl účinnosti dne 05.10.2021.

Rada města Chrudim schválila dne 08.01.2024 usnesením č. R/5/2024 tento dodatek č. 1 k Programu pro poskytování kulturních dotací města Chrudim ze dne 04.10.2021, kterým se mění termín vyúčtování kulturních dotací tak, jak je uvedeno v čl. II tohoto dodatku.

**II.**

**Změna Programu pro poskytování kulturních dotací**

Článek 4 Programu „Vyúčtování dotací“ se mění a nově zní takto:

**4. Vyúčtování dotací**

Příjemce je povinen předložit OŠK na předepsaném formuláři řádné vyúčtování a zhodnocení dotace do dvou měsíců po skončení akce, nejpozději do 30.11. kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta.

Vyúčtování bude předloženo na formuláři pro vyúčtování dotace, a to elektronicky v aplikaci DaG, která je dostupná na webové adrese: https://dag.chrudim-city.cz. Po předložení elektronického vyúčtování v aplikaci DaG provede poskytovatel kontrolu tohoto vyúčtování, v případě, kdy jej shledá správným a odpovídajícím, vyúčtování elektronicky finalizuje. Příjemce dotace takto finalizované vyúčtování vytiskne, doplní přílohy (kopie účetních dokladů, fotografie z akce, seznam podpor atd.) a vyúčtování podepsané oprávněnou osobou předloží do pěti pracovních dnů od finalizace v DaG Městskému úřadu Chrudim, Odboru školství, kultury, sportu a památkové péče.

Pokud přidělená dotace na činnost nebo na projekt bude vyšší než 15.000 Kč, je možné předložit pouze seznam dokladů a čestné prohlášení s tím, že originály jsou uloženy u příjemce a jsou v případě potřeby k nahlédnutí **(případně budou předloženy kontrolnímu orgánu na základě jeho dožádání, doručeného písemně či e-mailem)**.Vyúčtování následně podléhá finanční kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, popř. a dalším vnitřním předpisům města Chrudim.

V případě, že žadatel nedodrží podmínky smlouvy (nepředloží vyúčtování v řádném termínu, předloží vyúčtování neúplné, úmyslně zkreslené nebo s chybami, nezažádá z vážného důvodu o odložení termínu předložení vyúčtování, na výzvu OŠK, **případně ustanoveného kontrolního orgánu** neopraví chybné vyúčtování nebo nedoplní požadované do daného termínu, finanční prostředky použije na jiný než vymezený účel), nebude mu přidělena dotace pro následující rok a poskytnuté finanční prostředky bude město Chrudim vymáhat zpět.

**V případě nevyčerpání celé dotace je žadatel povinen zůstatek vrátit** **zpět** na účet města Chrudim nejpozději do 30.11. příslušného kalendářního roku.

Nesplnění výše uvedených podmínek bude považováno za porušení rozpočtové kázně se všemi důsledky z toho vyplývajícími.

**III.**

**Závěrečná ustanovení**

Ostatní ustanovení „Programu pro poskytování kulturních dotací města Chrudim“ schváleného dne 04.10.2021 zůstávají beze změny.

Tento dodatek č. 1 nabývá účinnosti dne 09.01.2024.

............................................. ………………………………..

Petr Lichtenberg Ing. František Pilný, MBA

místostarosta města starosta města